

# **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN**

Land-Hotel Garni Zum Schwan – Bergstraße 20 – 53919 – Weilerswist

## **§ 1 GASTAUFNAHMEVERTRAG (HOTEL)**

Der Gastaufnahmevertrag ist abgeschlossen, sobald das Zimmer bestellt und zugesagt oder, falls eine Zusage aus Zeitgründen nicht möglich war, bereitgestellt worden ist. Mündliche Absprachen bedürfen der Schriftform. Der Abschluss des Gastaufnahmevertrages verpflichtet die Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig auf welche Dauer der Vertrag abgeschlossen worden ist. Dieser Vertrag kann nicht einseitig gelöst werden.

## **§ 2 BEREITSTELLUNG (HOTEL)**

Reservierte Zimmer stehen dem Gast ab 17.00 Uhr zur Verfügung. Sofern nicht ausdrücklich eine spätere Ankunftszeit vereinbart wurde, behält sich der Hotelier das Recht vor, bestellte Zimmer nach 20.00 Uhr anderweitig zu vergeben. Der Gast erwirbt keinen Anspruch auf Bereitstellung bestimmter Zimmer. Sollten vereinbarte Räumlichkeiten nicht verfügbar sein, so ist der Hotelier verpflichtet, sich um gleichwertigen Ersatz im Hause oder in anderen Objekten zu bemühen. Wird der Hotelier durch höhere Gewalt oder Streik in der Erfüllung seiner Leistungen behindert, so kann hieraus keine Schadensersatzpflicht abgeleitet werden. Jedoch ist der Hotelier dem Auftraggeber verpflichtet, sich um anderweitige Beschaffung gleichwertiger Leistungen zu bemühen.

### **§2.1 HAUSORDNUNG**

Der Gast hat sich an die Hausordnung zu halten. Hierzu gehört besonders das Rauchverbot im ganzen Hotel. In der Außenanlage ist das Rauchen gestattet. Der Gastgeber behält sich bei Nichtbeachten des Rauchverbotes insbesondere in den Zimmern, einen Schadensersatzanspruch für erhöhte Reinigungs- und Ausfallkosten bis 300.-€ vor

## **§ 3 ABREISE (HOTEL)**

Die Abreise sollte bis 11.00 Uhr erfolgen oder andernfalls eine Absprache mit dem Empfang getroffen werden. Stornogeühren (Hotel) Stornierungen sind bis 14 Tage vor der Anreise kostenfrei. Der Hotelier bemüht sich, später stornierte Zimmer weiter zu vermieten. Gelingt dies nicht, so ist er berechtigt 75% des erwarteten Gesamtumsatzes in Rechnung zu stellen. Werden Zimmer nicht storniert oder nicht bezogen so kann die Stornogebühr bis 100 % des Gesamtpreises betragen.

## **§ 4 PREISE**

Unsere Preise sind Endpreise inkl aller Steuer und Abgaben. Bei bargeldloser Zahlung können zusätzliche Kosten entstehen

## **§ 5 FUNDSACHEN**

Liegengebliebene Gegenstände werden nur auf Anfrage nachgesandt. Der Hotelier verpflichtet sich zu einer Aufbewahrungsfrist von 6 Monaten. Nach diesem Zeitpunkt werden die Gegenstände, sofern ein ersichtlicher Wert besteht, dem lokalen Fundbüro übergeben.

## **§ 6 WECKAUFTRÄGE (HOTEL)**

Das Hotel wird bemüht sein, Weckaufträge mit größter Sorgfalt auszuführen. Schadenersatzansprüche aus Unterlassung sind jedoch ausgeschlossen. Post – und Warensendungen Zu Händen der Gäste bestimmte Nachrichten, Post -und Warensendungen werden mit Sorgfalt behandelt. Das Hotel übernimmt die Aufbewahrung. Zustellung und auf Wunsch die Nachsendung derselben. Eine Haftung für Verlust, Verzögerung oder Beschädigung ist jedoch ausgeschlossen.

## **§ 7 ERFÜLLUNGORT**

Erfüllungsort und Zahlungsart ist der örtliche Sitz des Hotels.

## **§ 8 GERICHTSSTAND**

Ausschließlicher Gerichtsstand wird, soweit gesetzlich zulässig, der Sitz des Hotels. Geschäftsbedingungen des Kunden sind durch vorstehende Bedingungen ausdrücklich ausgeschlossen.

## **§ 9 SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

Sollten einzelne Bestimmungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam oder nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.